

Załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Płużnica z dnia 4 stycznia 2007 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy w Płużnicy.

REGULAMIN NABORU NA WOLNE STANOWISKA URZĘDNICZE W URZĘDZIE GMINY W PŁUŻNICY

Celem regulaminu jest ustalenie zasad zatrudniania na stanowiska urzędnicze w oparciu o otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowiska pracy.

Regulamin określa szczegółowe zasady zatrudniania pracowników w Urzędzie

Gminy w Płużnicy.

Rozdział 1 **Rozpoczęcie procedury rekrutacyjnej na wolne stanowiska** **urzędnicze**

§ 1

1. Decyzje o rozpoczęciu procedury rekrutacyjnej podejmuje Wójt w oparciu o informacje przekazane przez sekretarza gminy o wakującym stanowisku w formie wniosku o przyjęcie nowego pracownika, chyba, że inicjatywa rozpoczęcia rekrutacji zostaje podjęta przez Wójta Gminy z zastrzeżeniem możliwości obsadzenia stanowiska w drodze awansu zawodowego lub przesunięcia pracownika w ramach jednostki o ile spełnia on wymagania określone we wniosku.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 powinien być przekazany z 14-dniowym wyprzedzeniem celem uniknięcia zakłóceń w funkcjonowaniu wykonywania zadań na stanowisku na które następuje nabór.
3. Wniosek o rozpoczęcie naboru stanowi załącznik Nr 1.
4. Sekretarz gminy zobligowany jest do przedłożenia do akceptacji Wójtowi projektu opisu stanowiska na wakujące miejsce pracy.
5. Opis stanowiska o którym mowa w ust. 3 zawiera:
 - 1) określenie celów i zadań wykonywanych na danym stanowisku pracy oraz wynikających z tego tytułu obowiązków;