

Wójt Gminy Płużnica na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i o wolontariacie, mający na celu przyznanie dotacji na następujące zadania:

Rodzaj zadania:	„Organizacja zajęć z zakresu kultury fizycznej”
Cel zadania:	Rozwój kultury fizycznej dzieci i młodzieży z terenu gminy Płużnica
Strefa zadań publicznych:	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
Realizacja zadania obejmowała będzie wykonywanie następujących czynności:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prowadzenie na terenie gminy Płużnica zajęć sportowych, w szczególności poprzez szkolenie w sekcji piłki nożnej i siatkowej, dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Płużnica,</li> <li>• reprezentowanie gminy w rozgrywkach lokalnych, powiatowych, wojewódzkich lub krajowych,</li> <li>• prowadzenie szkółki kolarskiej</li> </ul>
Wymagane rezultaty:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udział w zajęciach sportowych średnio co najmniej 20 osób,</li> <li>• Organizowanie treningów co najmniej raz w tygodniu przez co najmniej 32 tygodni,</li> <li>• organizowanie szkółki kolarskiej co najmniej 2 razy w tygodniu po 2 godz. dla co najmniej 15 dzieci z klas IV-VI szkoły podstawowej</li> <li>• Reprezentowanie gminy w co najmniej 30 meczach rozgrywek ligowych</li> </ul>
Forma:	Wsparcie
Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację tego zadania:	35 300,00 zł. Ostateczna kwota ustalona zostanie po ocenie ofert.
Maksymalna kwota dotacji o jaką może się ubiegać jeden podmiot:	35 300,00 zł. Uprawniony podmiot może złożyć 1 ofertę w ramach ogłoszonego konkursu.
Wymagana wysokość udziału środków własnych:	Minimum 15%, w tym 10% może stanowić wkład własny niefinansowy,
Limity kosztów kategorii	Koszty obsługi zadania – max.30%
Termin składania ofert:	21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia, tj. do 28.12.2018
Maksymalny czas realizacji projektu:	Zadanie, którego realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż 15 stycznia 2019 r. i zakończy się najpóźniej 15 grudnia 2019 r.
Kryteria formalnej oceny:	- zachowanie terminu złożenia ofert, - uprawnienia podmiotu do złożenia ofert, - złożenie oferty na obowiązującym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami, jeśli dotyczą

	<p>- oferta dotyczy zadania objętego celami statutowymi organizacji,</p> <p>- złożona oferta zawiera w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,</li> <li>➤ termin i miejsce realizacji zadania publicznego,</li> <li>➤ kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,</li> <li>➤ informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,</li> <li>➤ informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,</li> <li>➤ deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,</li> </ul> <p>- kompletność oferty.</p>
<p>Kryteria oceny merytorycznej:</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4 pkt- Jakość przygotowania oferty (projekt zrozumiały i przejrzysty z opisem działań; realistyczny i efektywny budżet; przemyślany i przekonujący plan działania).</li> <li>2. 3 pkt- Ocena proporcjonalności wkładu własnego.</li> <li>3. 2 pkt- Realność przyjętych kalkulacji stawek jednostkowych.</li> <li>4. 3 pkt- W jakim stopniu zakładane rezultaty możliwe są do osiągnięcia dzięki realizacji zaplanowanych działań.</li> <li>5. 3 pkt- W jakim stopniu realizacja oferty przyczyni się do osiągnięcia celów zadania określonych w ogłoszeniu.</li> <li>6. 2 pkt- Ocena dotychczasowej współpracy z samorządem przy realizacji zadań podobnego rodzaju.</li> <li>7. 2 pkt- Doświadczenia Oferenta (oraz partnerów) w realizacji podobnych projektów (merytoryczne i co do skali przedsięwzięcia).</li> <li>8. 2 pkt- Kwalifikacje kluczowych osób zaangażowanych w realizację projektu.</li> <li>9. 2 pkt- Ocena wkładu osobowego i rzeczowego.</li> <li>10. 2 pkt- Sposób promocji projektu i donatora.</li> </ol>

Rodzaj zadania:	„Organizacja działań edukacyjnych, integracyjnych i sportowych na rzecz rozwoju pożarnictwa w gminie Płużnica”.
Cel zadania:	Propagowanie wśród społeczeństwa zagadnień ochrony przeciwpożarowej poprzez organizację działań informacyjno-edukacyjnych, integracyjnych oraz rywalizacji sportowej.
Strefa zadań publicznych:	Ratownictwo i ochrony ludności
Realizacja zadania obejmowała będzie wykonywanie następujących czynności:	Zadanie obejmuje prowadzenie działań edukacyjnych, integracyjnych i sportowych dla mieszkańców gminy Płużnica, polegających w szczególności na: <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacji konkursów dla dzieci i młodzieży,</li> <li>- organizacji imprez i spotkań pielęgnujących tradycje pożarnictwa,</li> <li>- organizacji rywalizacji sportowej,</li> <li>- reprezentowaniu gminy w konkursach i zawodach o tematyce strażackiej,</li> <li>- podnoszeniu wiedzy i kwalifikacji w zakresie pożarnictwa.</li> </ul>
Wymagane rezultaty:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przeprowadzenie konkursów dot. pożarnictwa dla dzieci i młodzieży, dla co najmniej 40 os.</li> <li>• przeprowadzenie imprez i spotkań pielęgnujących tradycje pożarnictwa, co najmniej 6 wydarzenia, dla co najmniej 250 osób</li> <li>• przeprowadzenie zawodów sportowych, dla co najmniej 90 os.</li> <li>• podniesienie wiedzy i kwalifikacji w zakresie pożarnictwa – przez co najmniej 5 os.</li> </ul>
Forma:	Wsparcie
Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację tego zadania:	12 000,00 zł. Ostateczna kwota ustalona zostanie po ocenie ofert.
Maksymalna kwota dotacji o jaką może się ubiegać jeden podmiot:	12 000,00 zł. Uprawniony podmiot może złożyć 1 ofertę w ramach ogłoszonego konkursu.
Wymagana wysokość udziału środków własnych:	Minimum 15%, w tym całość może stanowić wkład niefinansowy.
Limity kosztów kategorii	Koszty obsługi zadania – max.30%
Termin składania ofert:	21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia, tj. do 28.12.2018.
Maksymalny czas realizacji projektu:	Zadanie, którego realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż 15 stycznia 2019 r. i zakończy się najpóźniej 15 grudnia 2019 r.
Kryteria oceny formalnej:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zachowanie terminu złożenia ofert,</li> <li>- uprawnienia podmiotu do złożenia ofert,</li> <li>- złożenie oferty na obowiązującym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami, jeśli dotyczą</li> <li>- oferta dotyczy zadania objętego celami statutowymi organizacji,</li> </ul> <p>- złożona oferta zawiera w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego</li> </ul>

	<p>proponowanego do realizacji,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ termin i miejsce realizacji zadania publicznego,</li> <li>➤ kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,</li> <li>➤ informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,</li> <li>➤ informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,</li> <li>➤ deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,</li> </ul> <p>- kompletność oferty.</p>
Kryteria oceny merytorycznej:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) 4 pkt- Jakość przygotowania oferty (projekt zrozumiały i przejrzysty z opisem działań; realistyczny i efektywny budżet; przemyślany i przekonujący plan działania).</li> <li>2) 3 pkt- Ocena proporcjonalności wkładu własnego.</li> <li>3) 2 pkt- Realność przyjętych kalkulacji stawek jednostkowych.</li> <li>4) 3 pkt- W jakim stopniu zakładane rezultaty możliwe są do osiągnięcia dzięki realizacji zaplanowanych działań.</li> <li>5) 3 pkt- W jakim stopniu realizacja oferty przyczyni się do osiągnięcia celów zadania określonych w ogłoszeniu.</li> <li>6) 2 pkt- Ocena dotychczasowej współpracy z samorządem przy realizacji zadań podobnego rodzaju.</li> <li>7) 2 pkt- Doświadczenia Oferenta (oraz partnerów) w realizacji podobnych projektów (merytoryczne i co do skali przedsięwzięcia).</li> <li>8) 2 pkt- Kwalifikacje kluczowych osób zaangażowanych w realizację projektu.</li> <li>9) 2 pkt- Ocena wkładu osobowego i rzeczowego.</li> <li>10) 2 pkt- Sposób promocji projektu i donatora.</li> </ol>

Złożona oferta musi być zgodna z wzorem określonym w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, które zostały opublikowane w Dzienniku Ustaw dnia 19 sierpnia 2016r. (Dz. U. poz. 1300) i powinna zawierać: dane podmiotu składającego ofertę, opis zadania, kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz inne wybrane informacje dotyczące zadania określone w ogłoszonym konkursie wraz z wymaganymi załącznikami. Wzór oferty można pobrać pod adresem internetowym: [www.ngo.pluznica.pl](http://www.ngo.pluznica.pl) lub osobiście w Urzędzie Gminy w Płużnicy. Rozpatrywane będą

wyłącznie oferty kompletne, złożone na obowiązującym formularzu w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

Oceny ofert dokona Komisja konkursowa ds. opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w terminie 14 dni od dnia zakończenia konkursu. Regulamin prac Komisji dostępny jest na stronie BIP Gminy Płużnica.

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Płużnicy, w godz. 7.30-15.00, nr tel.: (56) 687 52 00, w okresie od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie w BIP, na stronie internetowej [www.pluznica.pl](http://www.pluznica.pl), na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Płużnicy, tj. od dnia 7 grudnia 2018 r. do dnia 28 grudnia 2018 r. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z nazwą zadania.

Osobą odpowiedzialną za realizację zadania jest Elżbieta Wiśniewska, pok.1, tel.: 56 687-52-09, e-mail: [e.wisniewska@pluznica.pl](mailto:e.wisniewska@pluznica.pl).

Wyniki konkursu zamieszczone zostaną niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu przez Wójta Gminy Płużnica w BIP, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej gminy Płużnica.

Na podstawie art. 13 ust. 2 pkt. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.), podaje się do wiadomości, że w 2018 r. na realizację zadań publicznych podobnego rodzaju wydano łącznie kwotę 55 300,00 zł:

- Zadanie „Organizacja zajęć z zakresu kultury fizycznej” – 35 300 zł - Uczniowski Klub Sportowy „Płużnica” (35 300 zł).
- Zadanie „Organizacja zajęć sportowych na salach gimnastycznych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Płużnica” – 8 000 zł- Uczniowski Klub Sportowy „Płużnica” (8 000 zł)
- Zadanie „Organizacja działań edukacyjnych, integracyjnych i sportowych na rzecz rozwoju pożarnictwa w gminie Płużnica”- 12.000 zł – Stowarzyszenie Ochotnicza Straż Pożarna w Nowej Wsi Królewskiej (12.000 zł).

WÓJT GMINY  
  
mgr Marcin Skonieczka

