

ZAPYTANIE OFERTOWE
W TRYBIE ANALIZY RYNKU sygn. GPI.271.21.2021

Gmina Płużnica
(nazwa zamawiającego)

zaprasza

do złożenia oferty na wykonanie zamówienia

Dostawa pelletu drzewnego
(nazwa zamówienia)

Informacje o zamówieniu:

1. Rodzaj zamówienia: *dostawa*.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 1. *Przedmiot zamówienia – dostawa pelletu drzewnego w ilości 138 ton, będzie dostarczany w ilościach jak niżej, do:*
W okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r. (76 ton):
 - 1) *budynku administracyjnego w m. Płużnica - 5 ton;*
 - 2) *budynku Urzędu Gminy w m. Płużnica - 8 ton;*
 - 3) *budynku w m. Goryń nr 15A - 12 ton;*
 - 4) *budynku świetlicy w m. Pląchawy - 10 ton;*
 - 5) *budynek Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w m. Płużnica - 30 ton;*
 - 6) *budynku remizo - świetlicy w m. Nowa Wieś Królewska - 5 ton;*
 - 7) *Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w m. Płużnica - 6 ton;**W okresie od dnia 01.01.2022 do 15.05.2022 r. (62 tony):*
 - 1) *budynku administracyjnego w m. Płużnica - 5 ton;*
 - 2) *budynku Urzędu Gminy w m. Płużnica - 7 ton;*
 - 3) *budynku w m. Goryń nr 15A - 8 ton;*
 - 4) *budynku świetlicy w m. Pląchawy - 7 ton;*
 - 5) *budynek Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w m. Płużnica - 27 ton;*
 - 6) *budynku remizo - świetlicy w m. Nowa Wieś Królewska - 4 ton;*
 - 7) *Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w m. Płużnica - 4 ton;*
 2. *Charakterystyka przedmiotu zamówienia:*
 - *granulacja 8 mm (± 1);*
 - *zawartość popiołu - nie więcej niż 0,5%;*

GPI.271.21.2021

- wilgotność - nie więcej niż 5%;
 - kaloryczność - nie mniej niż 18kJ/kg.
3. Dostarczony przedmiot zamówienia winien spełniać wymagania jakościowe normy PN-EN ISO 17225-2:2014 - wyższe lub równoważne i posiadać certyfikat ENplus A1.
4. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany w workach foliowych zgrzewanych opatrzonych wyraźnym nadrukiem informacji o producencie oraz normie jakościowej, o wadze do 25 kg. Worki będą pakowane na paletach bezzwrotnych zgodnie z technologią producenta, waga palety do 1000 kg.
- W przypadku dostaw do Zespołu Szkolno - Przedszkolnego, Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w opakowaniach big - bag o wadze 1 tony.
5. W przypadku wskazania w opisie przedmiotu zamówienia znaku towarowego, patentu czy pochodzenia – należy przyjąć, że wskazania te określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego poprzez złożenie opisu technicznego i podania nazwy produktu i producenta.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży wraz z ofertą informacji o zastosowaniu produktów lub wyrobów równoważnych, Zamawiający uzna, że kalkulacja ceny obejmuje produkty i wyroby wskazane w Zapytaniu ofertowym.
7. Szczegółowy opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawarty został we Wzorze Umowy stanowiących załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
8. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
- 09111400-4 Paliwa drzewne.
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny ich spełnienia: *nd*
4. Kryteria oceny ofert: *kryterium oceny ofert są cena i czas dostawy.*
- Informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert: *Cena oferty (Cn) - 60 %, Czas dostawy (CzD) - 40%.*
5. Opis sposobu przyznania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:
- Zamawiający dokona wyboru oferty przy zastosowaniu kryteriów:*

GPI.271.21.2021

1) *Cena oferty (Cn) - 60 %*

$$Cn = \frac{Cof.n}{Cof.b} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie : Cn – liczba punktów za kryterium cena
C of.n – cena oferty najniższej
Cof.b – cena oferty badanej

2) *Czas dostawy (CzD) - 40 %*

$$CzD = \frac{CzD \text{ of. bad.}}{CzD \text{ of. min}} \times 40 \text{ pkt.}$$

gdzie : CzD – liczba punktów za kryterium czas dostawy
CzD of.bad – czas dostawy oferty badanej
CzD of. min – najkrótszy czas dostawy spośród badanych ofert

Zamawiający ustalił minimalny czas dostawy przedmiotu zamówienia na 1 dzień roboczy liczony od dnia złożenia zamówienia, a maksymalny na 3 dni robocze liczone od dnia złożenia zamówienia. Niewskazanie przez Wykonawcę czasu dostawy, jak również zaoferowanie przez Wykonawcę czasu dostawy poniżej lub powyżej ustalonego minimum/maksimum, Zamawiający uzna jako równoznaczne z maksymalnym czasem dostawy (3 dni robocze).

Wykonawca uzyska łącznie liczbę punktów (Pł – punktacja łączna) za kryterium ceny i czasu dostawy:

$$Pł = Cn + CzD$$

- 3) *Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną wg powyższego wzoru, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.*
- 4) *Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez okres 30 dni liczony od terminu składania ofert.*

GPI.271.21.2021

6. Termin realizacji zamówienia ze wskazaniem terminów odbiorów/dostaw częściowych (jeśli są one przewidziane): **Zamówienie będzie realizowane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15 maja 2022 roku.** Dostawa pelletu drzewnego, realizowana będzie sukcesywnie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego.

7. Dokumenty, których dostarczenia wymaga zamawiający:

Wykonawca wraz z ofertą złoży:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*
- 2) Kartę Charakterystyki Produktu,*
- 3) certyfikat wydany przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i warunkach realizacji (norma PN-EN ISO 17225-2:2014, certyfikat ENplus A1)*
- 4) jeśli dotyczy - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub innym dokumencie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy;*

UWAGA: W przypadku ustanowienia Pełnomocnika spoza grona Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

8. Termin składania ofert: **07 października 2021 r. do godz. 09:00**

Oferty złożone po ww. terminie, nie będą rozpatrywane.

9. Sposób i forma składania ofert¹:

- 1) *Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zapewniającej pełną czytelność jej treści.*
- 2) *Przedstawiona oferta musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.*
- 3) *Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące dokumenty i oświadczenia Wykonawcy nie mogą być złożone w innym języku niż język polski.*
- 4) *Oferta oraz oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez Wykonawcę lub inną/e osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Inne dokumenty wymagane w Zapytaniu ofertowym składane są w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub inną/e osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.*
- 5) *Poprawki w ofercie prosimy nanosić przez skreślenie błędnej treści lub kwoty, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażen lub liczb, wpisanie treści poprawnej oraz złożenie podpisu osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę.*
- 6) *Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.*
- 7) *Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego oraz brak w ofercie wymaganych dokumentów, spowoduje odrzucenie oferty.*
- 8) *Ofertę wraz z załącznikami, dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w kopercie zamkniętej zabezpieczonej przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy opisać hasłem:*

„Dostawa pelletu drzewnego – sprawa nr GPI.271.21.2021

nie otwierać do dnia 07.10.2021 r. do godziny 09:15”

Na kopercie umieścić należy w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu nazwę Wykonawcy i jego adres, zgodnie z danymi rejestrowym (ewidencyjnymi).

- 9) *Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do Zapytania ofertowego winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści.*

¹ zamawiający wybiera formę złożenia oferty

GPI.271.21.2021

10) W celu zapewnienia niezbędnego stanu integralności ofert, prosimy zaparafować każdą stronę oferty, dokonać numeracji stron lub kartek oraz całość spiąć lub zszyć.

10. Miejsce składania ofert:

Wykonawca może złożyć ofertę w jednej z n/w form:

- 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego - w sekretariacie, w godzinach pracy urzędu lub przesłać na adres Zamawiającego tj.: Urząd Gminy w Płużnicy, Płużnica 60, 87 - 214 Płużnica. **Zamawiający nie przewiduje przyjmowania ofert w innym miejscu niż w sekretariacie. Wymóg ten dotyczy również przesyłek nadawanych za pośrednictwem firmy spedycyjnej lub kurierskiej;**
- 2) przesłać na adres Zamawiającego tj.: Urząd Gminy w Płużnicy, Płużnica 60, 87 - 214 Płużnica.

11. Osoba odpowiedzialna za udzielanie informacji (imię nazwisko telefon e-mail):

Agata Kowalik, a.kowalik@pluznica.pl, 530 033 531

12. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.

13. Postępowanie o udzielenie zamówienia zostaje unieważnione, w przypadku gdy:

- a) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia, chyba że istnieje możliwość zwiększenia tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
- b) nie złożono żadnej ważnej oferty.

W załączeniu:

1. Wzór umowy,
2. Formularz oferty.

Opracował: (imię, nazwisko, funkcja data i podpis)

Zatwierdził: (imię, nazwisko, funkcja data i podpis) /-WÓJT GMINY/

GPI.271.21.2021

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu r. w Płużnicy
pomiędzy
Gminą Płużnica, Płużnica 60, 87-214 Płużnica, NIP 878 17 51 431,
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Płużnica – Marcina SKONIECZKA
przy kontrasygnacie Skarbnika – Anny MAZUR,
zwaną dalej *Zamawiającym*,

a

.....
zwanego dalej *Wykonawcą*.

Umowa została zawarta na podstawie oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o zapisy Kodeksu Cywilnego oraz wewnętrzne zarządzenia Zamawiającego.

Zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Gmina Płużnica działa w imieniu własnym oraz na podstawie podpisanego Porozumienia w imieniu jednostek organizacyjnych Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Płużnicy oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płużnicy.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa pelletu drzewnego w ilości 138 ton.
2. Podana w ust. 1 ilość jest ilością szacowaną. Dostawa przedmiotu umowy realizowana będzie sukcesywnie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego.
3. Zamawiający uprawniony jest do wykorzystania mniejszej ilości przedmiotu umowy określonego w ust. 1. Z tytułu zmniejszenia ilości przedmiotu umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Rozliczanie płatności będzie się odbywało na podstawie rzeczywistej ilości dostarczonego przedmiotu umowy.
4. Przedmiot umowy będzie dostarczany w ilościach jak niżej, do:
W okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r. (76 ton):
 - 1) budynku administracyjnego w m. Płużnica - 5 ton;
 - 2) budynku Urzędu Gminy w m. Płużnica - 8 ton;
 - 3) budynku w m. Goryń nr 15A - 12 ton;
 - 4) budynku świetlicy w m. Płachawy - 10 ton;
 - 5) budynek Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w m. Płużnica - 30 ton;
 - 6) budynku remizo - świetlicy w m. Nowa Wieś Królewska - 5 ton;
 - 7) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w m. Płużnica - 6 ton;W okresie od dnia 01.01.2022 do 15.05.2022 r. (62 tony):
 - 1) budynku administracyjnego w m. Płużnica - 5 ton;
 - 2) budynku Urzędu Gminy w m. Płużnica - 7 ton;
 - 3) budynku w m. Goryń nr 15A - 8 ton;
 - 4) budynku świetlicy w m. Płachawy - 7 ton;

GPI.271.21.2021

- 5) budynek Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w m. Płużnica - 27 ton;
 - 6) budynku remizo - świetlicy w m. Nowa Wieś Królewska - 4 ton;
 - 7) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w m. Płużnica - 4 ton;
5. Charakterystyka przedmiotu zamówienia:
- granulacja 8 mm (± 1);
 - zawartość popiołu - nie więcej niż 0,5%;
 - wilgotność - nie więcej niż 5%;
 - kaloryczność - nie mniej niż 18kJ/kg.
6. Przedmiot umowy musi spełniać kryteria jakościowe PN-EN ISO 17225-2:2014 - wyższe lub równoważne, co powinno być potwierdzone certyfikatem (świadczeniem) jakości dołączanym każdorazowo do każdej partii dostawy (ENplusA1). Przedmiot zamówienia będzie dostarczany w workach foliowych zgrzewanych z nadrukiem informacji o producencie oraz normie jakościowej, o wadze do 25 kg. Worki będą pakowane na paletach bezzwrotnych z godnie z technologią producenta, waga palety do 1000 kg. W przypadku dostaw do Zespołu Szkolno - Przedszkolnego, Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w opakowaniach big - bag o wadze 1 tony.

§ 2

Dostawa przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy będzie dostarczany do miejsc wskazanych w § 1 ust. 4 umowy, własnym staraniem i na koszt Wykonawcy.
2. Zamawiający obowiązany jest do dokonania rozładunku przedmiotu umowy we własnym zakresie.
3. Przedmiot umowy każdorazowo dostarczany będzie do miejsc i w ilościach określonych przez Zamawiającego w zamówieniach składanych za pośrednictwem telefonu na nr lub pocztą elektroniczną na adres e-mail:, z zastrzeżeniem że jednorazowa dostawa nie będzie mniejsza niż:
 - dla Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Płużnicy - 10 ton;
 - dla pozostałych miejsc - jedna paleta do 1000 kg.
4. Każdorazowo dostawy będą zrealizowane w terminie **dnia/dni roboczego/roboczych** liczonego od dnia złożenia zamówienia. (*ust. 4 umowy uzupełniony na podstawie oferty Wykonawcy*)
5. Dostawa partii pelletu drzewnego odbywać się będzie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00. do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
6. Osobą odpowiedzialną za koordynację realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest:
p.
7. Przyjęcie partii przedmiotu umowy musi być udokumentowane każdorazowo „Protokołem przyjęcia” (wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy) podpisanym przez komisję ze strony Zamawiającego oraz przez Wykonawcę lub upoważnionego przez niego do tej czynności na piśmie kierowcy dostarczającego daną partię przedmiotu umowy. W takim przypadku kierowca winien legitymować się pisemnym upoważnieniem wystawionym przez Wykonawcę, które zostanie dołączone do „Protokołu przyjęcia” danej partii przedmiotu umowy.
8. Warunkiem przyjęcia partii przedmiotu umowy przez Zamawiającego jest dostarczenie przez Wykonawcę następujących dokumentów dostawy:
 - 1) certyfikat o którym mowa w § 1 ust. 5 umowy;
 - 2) dokument przewozowy (oryginał – list przewozowy, WZ Wykonawcy).
9. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady w przedmiocie umowy powstałe do czasu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego i ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.
10. Wykonawca realizuje dostawy przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę do momentu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy

§ 3

Termin realizacji umowy

Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy do dnia 15 maja 2022 roku.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy i procedura reklamacyjna

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne w dostarczonym przedmiocie umowy i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest on odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot umowy w szczególności:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony innymi prawami osób trzecich;
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia lub nie posiada właściwości wymaganych przez Zamawiającego.
2. Przed dokonaniem rozładunku partii przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do komisijnego pobrania „próbki” dostarczonego przedmiotu umowy.
3. Każda próbka winna być zaplombowana przez Wykonawcę i Zamawiającego.
4. Z przeprowadzonych czynności Wykonawca i Zamawiający sporządzają protokół z pobraniem „próbki”, który powinien zawierać:
 - 1) opis sposobu pobrania, zaplombowania i zabezpieczenia próbki;
 - 2) miejsce pobrania próbki;
 - 3) datę i godzinę pobrania próbki;
 - 4) datę sporządzenia protokołu;
 - 5) podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Reklamacje jakościowe Zamawiający składa Wykonawcy na piśmie w formie „Protokołu reklamacyjnego” w terminie 7 dni kalendarzowych, liczonych od dnia ujawnienia wad w danej partii dostawy potwierdzonej w „Protokole przyjęcia”.
6. „Protokół reklamacji” powinien:
 - 1) być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego,
 - 2) zawierać skład komisji i datę sporządzenia,
 - 3) zawierać opis sposobu stwierdzenia wad jakościowych z podaniem ilości wadliwej partii dostawy wyrażonej w kg/T,
 - 4) zawierać żądanie Zamawiającego,
 - 5) zawierać dokumenty identyfikujące reklamowaną partię dostawy, dokument przewozowy oraz certyfikat jakościowy.
7. Do „Protokołu reklamacji” załącza się protokół z pobraniem „próbki”.
8. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi na zgłaszaną reklamację w terminie 7 dni kalendarzowych, liczonych od dnia otrzymania „protokołu reklamacji” od Zamawiającego. Nie udzielenie odpowiedzi w tym terminie uważa się za uznanie reklamacji.
9. W przypadku nie uznania reklamacji przez Wykonawcę, w celu ustalenia zgodności przedmiotu umowy z certyfikatem jakości, strony zlecają badanie „próbki” pobranej przez Zamawiającego, przesyłając ją do najbliższego położonego terytorialnie laboratorium badawczego posiadającego akredytację PCA.
10. Wydane orzeczenie (wyniki analizy laboratoryjnej „próbki”), strony umowy traktować będą jako ostateczne. Koszty związane ze zleceniem badania oraz koszty analizy próbek ponosi Wykonawca, jeżeli jej wyniki nie będą spełniać wymagań określonych w umowie. W przeciwnym wypadku koszty te ponosi Zamawiający.
11. W przypadku uznania reklamacji (na podstawie protokołu reklamacji lub na podstawie analizy próbki wykonanej przez laboratorium) Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany całości danej partii przedmiotu umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość niniejszej umowy, stanowi całkowita cena zapłacona Wykonawcy za realizację dostaw z uwzględnieniem wszystkich kosztów i składników związanych z wykonaniem przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Wartość tę określa się na podstawie iloczynu ceny jednej tony przedmiotu umowy i ilości faktycznie dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Zapłata należności za wykonany przedmiot umowy nastąpi każdorazowo w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego **na rachunek bankowy Wykonawcy** umieszczony na fakturze w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z „Protokołem przyjęcia”.
3. Wykonawca wystawi faktury w zależności od miejsca dostarczenia przedmiotu umowy:

Zamawiający	Miejsce dostawy	NIP
Gmina Płużnica	▪ budynku administracyjnego w m. Płużnica, ▪ budynku Urzędu Gminy w m. Płużnica, ▪ budynku w m. Goryń nr 15A, ▪ budynku świetlicy w m. Płachawy, ▪ budynku remizo - świetlicy w m. Nowa Wieś Królewska.	878 17 51 431
Zespół Szkolno - Przedszkolny w Płużnicy	▪ budynek Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w m. Płużnica.	878 180 25 13
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Płużnicy	▪ budynek Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w m. Płużnica.	878 158 36 43

5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, a rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 2 został założony w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i został zgłoszony do wykazu podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Zamawiający ureguje wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku braku możliwości zrealizowania płatności w terminie w ten sposób z uwagi na okoliczności, co do których winę ponosi Wykonawca, Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie, a termin płatności ulega przesunięciu rozpoczyna bieg od dnia usunięcia przeszkody w dokonaniu płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zapłacone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w tym zakresie nie stanowi zmiany Umowy
9. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. W przypadku niedopełnienia zobowiązań w zakresie prawidłowości i kompletu wystawionych dokumentów księgowych przez Wykonawcę, w tym formy przekazania dokumentów przez Wykonawcę, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych dokumentów.
11. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 10 000,00 zł, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części w każdym wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę;
 - 2) 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminie określonym w § 2 ust. 4.
3. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wadliwej partii dostawy, tzn. o parametrach niezgodnych z opisem lub potwierdzonych ostatecznym orzeczeniem laboratorium badawczego lub uznaniem reklamacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 000,00 zł.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 000,00 zł, gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części w każdym wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zamawiającego.
5. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody.
6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia równowartości naliczonych kar umownych z wynagrodzenia dla Wykonawcy.

§ 7

Wierzytelności

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może zbyć wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego.

§ 8

Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy lub jej części w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę i naliczenia kary umownej określonej w sytuacjach przewidzianych w § 6 umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części również w przypadku:
 - 1) przekroczenia przez Wykonawcę zadeklarowanego terminu dostaw o więcej niż 5 dni kalendarzowych;
 - 2) niewymienienia przez Wykonawcę wadliwej partii przedmiotu umowy na wolną od wad w terminie 7 dni kalendarzowych od daty uznania reklamacji.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od części umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszystkie przywołane w umowie załączniki stanowią jej integralną część.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

Egz. Nr 1, 2 - Zamawiający,

Egz. Nr 3 - Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

.....

GPI.271.21.2021

Załącznik Nr 1 do Umowy

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA

*W dniu o godz. dostarczono do
przedmiot umowy
samochód marki o numerach rejestracyjnych*

KOMISJA W SKŁADZIE:

*1/
/przedstawiciel Zamawiającego*/*

*2/
/Wykonawca – Kierowca/*

<i>Nazwa przedmiotu umowy</i>	<i>Numer dokumentu przewozowego</i>	<i>Jm</i>	<i>Ilość</i>	<i>UWAGI</i>

Niżej podpisani oświadczają, że są odpowiedzialni za podane w protokole dane – zgodnie ze stanem rzeczywistym.

Podpisy Komisji:

*1/
/przedstawiciel Zamawiającego*/*

*2/
/Wykonawca – Kierowca/*