

**Uchwała Nr XIX/135/2008**  
**RADY GMINY PŁUŻNICA**  
z dnia 22 grudnia 2008 r.

**w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Płużnica oraz warunków i sposobu ich przyznawania.**

Na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821 oraz z 2008 r. Nr 145, poz. 917), uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Określa się rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Płużnica oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

2. Uchwała ma zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Płużnica w co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć oraz dla nauczycieli emerytów i rencistów objętych pomocą socjalną przez te szkoły zwanych dalej nauczycielami.

§ 2.1. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, wynoszą do 0,3 % planowanego osobowego funduszu płac nauczycieli.

2. Środkami, o których mowa w ust. 1 dysponują dyrektorzy szkół.

3. Wysokość środków nie podlega zmianie w ciągu roku.

§ 3.1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie zasiłku pieniężnego, zwanego dalej zasiłkiem.

2. Z pomocy zdrowotnej nauczyciel może korzystać raz w roku.

§ 4. Zasiłek przyznaje się nauczycielom, w związku z:

- 1) przewlekłą chorobą lub gdy przebieg choroby jest ciężki;
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym;
- 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym.

§ 5. 1. Warunkiem ubiegania się o zasiłek jest złożenie przez nauczyciela wniosku. Wniosek o przyznanie zasiłku składa się na druku którego wzór stanowi załącznik do uchwały.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarza o chorobie;
- 2) oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny;

3) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia (kopie faktur).

3. Wniosek może złożyć opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.

4. Wniosek składa się w szkole będącej podstawowym miejscem pracy nauczyciela albo w której jest objęty świadczeniami socjalnymi.

§ 6.1. Wnioski o przyznanie zasiłku składać należy do 31 października każdego roku.

2. Do opiniowania wniosków o przyznanie zasiłku dla nauczycieli, dyrektor powołuje komisję.

3. W skład komisji wchodzi:

1) dyrektor lub wicedyrektor szkoły jako przewodniczący;

2) nauczyciel zatrudniony w danej szkole;

3) emerytowany nauczyciel danej szkoły;

4) po jednym przedstawicielu organizacji związkowych działających w szkole.

4. Opinie komisji podejmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji.

§ 7. Przy opiniowaniu i rozpatrywaniu wniosków nauczycieli o udzielenie pomocy zdrowotnej należy brać pod uwagę:

1) stan zdrowia nauczyciela i wydatki poniesione przez niego na leczenie;

2) okoliczności wpływające na sytuację materialną (choroba przewlekła, jej długotrwałość, konieczność dalszego leczenia w domu, stosowania specjalistycznej diety, zapewnienia dodatkowej opieki dla chorego itp.);

3) wielkość środków przeznaczonych na zasiłki.

§ 8 1. Wysokość jednorazowego zasiłku nie może przekraczać 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów w Monitorze Polskim na podstawie art. 2 ust. 4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

2. Komisja proponuje wysokość zasiłku, biorąc pod uwagę okoliczności wymienione w § 7.

3. W wyjątkowych przypadkach górna granica kwoty zasiłku wymieniona w ust.1 może być zwiększona o 50 %.

4. Decyzję o przyznaniu zasiłku podejmuje dyrektor, a dla dyrektora Wójt Gminy. Od decyzji o odmowie przyznania zasiłku nie przysługuje odwołanie.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płużnica.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



PRZEWODNICZĄCA,  
RADY GMINY  
*Kryszna Czajńska*

## WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

.....  
**Wnioskodawca (imię i nazwisko)**

.....  
**Adres zamieszkania i nr tel.**

.....  
**Szkoła, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony**

**Uzasadnienie:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(w załączeniu: aktualne zaświadczenie lekarza o chorobie, oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodzin, dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia (kopie faktur).

.....  
**data i podpis wnioskodawcy**

**Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość pomocy finansowej:**

.....  
.....  
.....

**Podpisy członków komisji Zdrowotnej:**

.....  
.....  
.....

**Dyrektor szkoły:**

Przyznaję pomoc zdrowotną w wysokości: .....  
(kwota)

.....  
**data i podpis**