

Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

Wójt Gminy Płużnica poszukuje osoby do przeprowadzenia szkolenia z podstawowej obsługi komputera i Internetu dla Beneficjentów Ostatecznych w ramach projektu pn. „Internetowa gmina” realizowanego ze środków Unii Europejskiej Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8. Oś priorytetowa: społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki Działanie 8.3 przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion oraz Gminy Płużnica

Z wybraną osobą zostanie zawarta umowa zlecenie na przeprowadzenie 60 godzin szkolenia.

OFERTA Nr 25/2013 z dnia 31 października 2013 r.

Wymagania niezbędne:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykształcenie wyższe. 2. Minimum sześciolatnie doświadczenie zawodowe w pracy dydaktycznej związanej w prowadzeniem zajęć, kursów lub szkoleń dla dzieci, młodzieży lub dorosłych w zakresie zagadnień informatycznych. 3. Niekaralność za przestępstwa umyślne. 4. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku szkoleniowca. 5. Nieposzlakowana opinia.
Wymagania dodatkowe:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykształcenie – preferowany kierunek: informatyka. 2. Umiejętność pracy ze zróżnicowaną wiekowo grupą dzieci. 3. Umiejętność pracy w zespole. 4. Kreatywność, samodzielność, sumienność. 5. Wysokie umiejętności komunikacyjne. 6. Prawo jazdy kat. B.
Zakres obowiązków:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przeprowadzenie 30 godzin szkolenia dla 2 grup po 30 godzin dla każdej 10-osobowej grupy w Nowej Wsi Królewskiej zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty.
Wymagane dokumenty:	<ol style="list-style-type: none"> 1. List motywacyjny. 2. C.V. 3. Kserokopie świadectw pracy potwierdzone za zgodność z oryginałem. 4. Kserokopie dyplomów i świadectw potwierdzających posiadane wykształcenie potwierdzone za zgodność z oryginałem. 5. Kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach, itp. 6. Inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach. 7. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacyjnych.
<p>Oferty z dokumentami należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Oferta Współpracy nr 25/2013” do dnia 6 listopada 2013 r. do godz. 10:00 włącznie - w sekretariacie Urzędu Gminy w Płużnicy, 87-214 Płużnica.</p> <p>Jednocześnie uprzejmie informujemy, że nadesłanych ofert nie zwracamy i zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane ogłoszenia. Oferty, które wpłyną do Urzędu po terminie, nie będą rozpatrywane. Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Z wybranymi kandydatami skontaktujemy się telefonicznie.</p> <p>Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 56 687 5211.</p>	