

UCHWAŁA Nr XIX/147/04
RADY GMINY PŁUŻNICA
z dnia 29 grudnia 2004 roku

w sprawie wysokości oraz szczegółowych warunków, trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

Na podstawie art. 43 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr. 64, poz. 593 i Nr 99, poz. 1001) uchwała, co następuje :

§ 1. Jednorazowy zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie poprzez podjęcie działalności gospodarczej może być przyznany osobie bezrobotnej uprawnionej do świadczeń z pomocy społecznej.

§ 2. Zasiłek, o którym mowa w § 1 przyznaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w drodze decyzji administracyjnej w oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy.

§ 3. Osoba ubiegająca się o jednorazowy zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie powinna przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) zaświadczenie potwierdzające, iż nie korzystała, jak również nie ma możliwości skorzystania ze środków na podjęcie działalności gospodarczej udzielanych przez Powiatowy Urząd Pracy bądź Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 2) zaświadczenie potwierdzające, iż nie ma ona możliwości uzyskania zatrudnienia zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami oraz możliwości skorzystania z przeszkolenia zawodowego,
- 3) projekt działalności gospodarczej uwzględniający przede wszystkim rodzaj planowanego przedsięwzięcia, termin i miejsce rozpoczęcia działalności, kalkulację wydatków na jego uruchomienie w tym środki własne, planowany szacunek kosztów i zysków z planowanej działalności.

§ 4. Wysokość zasiłku nie może przekroczyć wartości 10- krotnego kryterium dochodowego dla osoby samotnie gospodarującej ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 5.1. Zasiłek podlega zwrotowi w wysokości w jakiej został przyznany.

2. Okres spłaty i wysokość rat określa decyzja przyznająca zasiłek z zastrzeżeniem, iż okres spłaty nie może przekroczyć 24 miesięcy.

3. Spłata zasiłku może być poprzedzona sześciomiesięcznym okresem karencji.