

## UCHWAŁA Nr XII/87/2015

### RADY GMINY PŁUŻNICA

z dnia 28 września 2015 r.

#### **zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkujących na terenie Gminy Płużnica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594, 645, 1318; z 2014r. poz. 379,1072, Dz. U. z 2015r. poz. 1045) i art. 90f, 90m, ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 i Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705; z 2010 r. Nr 44, poz. 250 i Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 157, poz. 1241; z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206; z 2012 r. Nr 941, Nr 979; 2013 r. poz. 87, poz. 827, poz. 1317, poz. 1650, z 2014 r. poz. 7, poz. 290, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz.827, poz. 1877, z 2015, poz. 357) uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1** W Uchwale Nr XXII/164/05 Rady Gminy Płużnica z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Płużnica (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. Nr 47, poz. 936, Nr 122, poz. 2085, Nr 143, poz. 2613 i Nr 81 poz. 1268), zmienionej Uchwałą Nr IX/60/2011 Rady Gminy Płużnica z dnia 28 września 2011 r. zmieniającej uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Płużnica (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. Nr 232, poz. 2132), wprowadza się następujące zmiany:

1) § 8 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

"§ 8. 1. Miesięczną wysokość stypendium różnicuje się w zależności od dochodu członka rodziny ucznia, w sposób następujący:

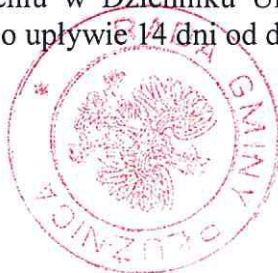
1) do 301 zł wynosi 200% stypendium w pełnej wysokości;

2) powyżej 301 zł lecz nie więcej niż kwota określona w art.8 ust.1 pkt. 2 ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, wynosi do 150% stypendium w pełnej wysokości."

2) Zmianie ulega załącznik do uchwały i otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płużnica.

**§ 3** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.



**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY PŁUŻNICA**

Szymon Dudzik

## U z a s a d n i e n i e

Zmiana w uchwałach dotyczących stypendium szkolnego spowodowana jest koniecznością dostosowania odpowiedniego katalogu potrzeb ucznia objętego stypendium szkolnym. W tym zakresie poprzedni katalog był niepełny i nie uwzględniał szeregu artykułów i potrzeb niezbędnych dla właściwego procesu edukacji. Zmiany wymagały także kryteria dochodu na członka rodziny uwzględniające grupę osób w najtrudniejszym położeniu materialnym.



**WNIOSKODAWCA :**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(nazwisko i imię lub szkoła)

.....  
(adres, telefon )  
.....  
.....

Kierownik  
Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Płużnicy

Zgodnie z art. 90 n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) działając jako /rodzic\*/pełnoletni uczeń \*/dyrektor\*/, wnoszę o przyznanie /stypendium szkolnego\*/ zasiłku szkolnego\*/ dla /ucznia\*/wychowanka\*/słuchacza\*/:

**1. Informacje o uczniu \*/ wychowanku\* / słuchaczu\***

Imię i nazwisko..... data urodzenia syna/córki\*.....  
(imiona) ojca.....matki.....

**Adres stałego zameldowania**

Miejscowość-	..... (pieczętka i podpis)
nr domu (mieszkania)-	
Kod                      Poczta	

(potwierdzenie ewidencji ludności  
Urzędu Gminy w Płużnicy)

**2. Informacje o szkole\*/ kolegium\*/ ośrodku\***

Nazwa i adres szkoły	Klasa (rok)	Potwierdzenie przez Dyrektora Szkoły
		..... (pieczętka i podpis)

**3. Informacje o członkach rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym**

Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa w stosunku do ucznia (ojciec, matka, brat, siostra)	Miejsce zatrudnienia lub nauki (wpisać odpowiednio-nazwa zakładu, szkoły, kolegium, ośrodka)





6. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej- oświadczenie\*

7. ....

**\*niepotrzebne skreślić**



**KATALOG POTRZEB UCZNIĄ OBJĘTEGO STYPENDIUM  
SZKOLNYM**

- 1. Artykuły szkolne:** piśmiennicze, papiernicze, biurowe, np. kredki, farby, ołówki, długopisy, gumki do mazania, bloki rysunkowe, techniczne, kolorowe, wycinanki, nożyczki, temperówki, zeszyty, pisaki, przybory geometryczne, plastelina, piórniki, modelina, kleje, krepą, bibuła, kalkulator, itp.
- 2. Tornister, plecak lub torba szkolna** (1 sztuka na rok szkolny)
- 3. Podręczniki szkolne**
- 4. Pomoce naukowe:**
  - edukacyjne programy komputerowe, opracowania, streszczenia, słowniki, encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, chemiczne, fizyczne, mapy, itp.
- 5. Lektury szkolne lub inne o charakterze edukacyjnym**
- 6. Zakup przyborów do nauki zawodu lub odbycia praktyki oraz stroju ochronnego** – niezbędnych w procesie edukacji (wymagane potwierdzenie przez szkołę)
- 7. Obuwie sportowe:**
  - adidas - 1 para na półrocze
  - tenisówki (halówki/trampki) -1 para na półrocze
  - korkotrampki - 1 para na półrocze
- 8. Strój sportowy:**
  - kurtka sportowa - 1 sztuka na rok szkolny, dresy (bluza sportowa, spodnie sportowe) -1 sztuka na półrocze, koszulki - 4 sztuki na półrocze, spodenki sportowe - 2 sztuki na półrocze, getry – 2 sztuki na półrocze, skarpety - max.4 pary na półrocze), czepek, okulary pływackie, klapki na basen, strój kąpielowy – po 1 sztuce na rok szkolny
- 9. Strój galowy (odzież+obuwie):**
  - dla uczniów kl. III szkoły podstawowej
  - dla uczniów kl. VI szkoły podstawowej
  - dla uczniów kl. III gimnazjum
  - dla uczniów klasy maturalnej
- 10. Sprzęt komputerowy** wykorzystywany w procesie edukacyjnym ucznia - komputer stacjonarny, monitor, klawiatura, mysz, dysk twardy, laptop, netbook, tablet, drukarka (w tym papier, tusz/toner) lub inne urządzenie wielofunkcyjne niezbędne do właściwego wykorzystania sprzętu komputerowego, głośniki komputerowe, oprogramowanie, nośniki danych
- 11. Biurko, krzesło do biurka, stolik pod komputer, lampka na biurko**
- 12. Pokrycie kosztów zainstalowania Internetu, opłata miesięczna za internet** (za okres od września do czerwca danego roku szkolnego)
- 13. Sprzęt sportowy i odzież sportowa**, o ile wiąże się to w sposób oczywisty i bezpośredni z udziałem w treningach w klubie sportowym, a przynależność do tego klubu jest potwierdzona właściwym zaświadczeniem
- 14. Sprzęt muzyczny** wykorzystywany przez ucznia do nauki gry (potwierdzone zaświadczeniem ze szkoły o uczęszczaniu ucznia na zajęcia muzyczne)

**15. Pokrycie kosztów wyjazdów potwierdzonych biletem wstępu na:**

- basen, lodowisko, kino, teatr, muzeum, filharmonia, itp.

**16. Wydatki** związane ze zbiorowymi wyjazdami na **wycieczki** szkolne o charakterze edukacyjnym, wyjścia do kina, teatru, itp. (należy udokumentować na pisemnym oświadczeniu wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia)

**17. Udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą**, np. sportowe, muzyczne, językowe, kółka tematyczne, itp. ( potwierdzony dowodem wpłaty)

**18. Opłata za dojazd:**

- pokrycie kosztów dojazdów do szkoły (potwierdzenie biletem)

**19. Opłata za internat lub placówkę specjalistyczną** (faktura-rachunek)

**20. Opłata za posiłki w internacie** (faktura-rachunek)