



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Płużnica, dnia 31 października 2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Gmina Płużnica
Płużnica, 87-214 Płużnica
NIP: 878-175-14-31
fax. 56 688 73 91
e-mail: rewitalizacja@pluznica.pl
www.pluznica.pl

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pod nazwą:

usługa eksperta ds. diagnozy obszaru rewitalizacji na terenie gminy Płużnica oraz usługa eksperta ds. programu rewitalizacji

Zamówienie publiczne realizowane jest na mocy art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
w oparciu o zapisu Kodeksu Cywilnego oraz wewnętrzne zarządzenia Zamawiającego.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- usługa ekspercka w zakresie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji oraz jego diagnoza,
- usługa eksperta dot. wsparcia merytorycznego w zakresie rewitalizacji i wykonanie Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Płużnica.

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie aktualnymi przepisami, wytycznymi i obowiązującymi dokumentami w zakresie przedmiotu zamówienia, w szczególności:

- a) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U. 2016 poz. 446) o samorządzie gminnym



- b) „Zasad programowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych w celu ubiegania się o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2016-2020” z dnia 27 stycznia 2016 r.
- c) Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020
- d) Musi być także powiązany i spójny z dokumentami strategicznymi i planistycznymi Gminy Płużnica.

3. Przedmiot zamówienia składa się z dwóch części:

Część I

1. Ekspertka usługa dotycząca wyznaczenia obszaru rewitalizacji i jego diagnozy poprzez przeprowadzenie badań diagnostycznych przy zastosowaniu minimalnych narzędzi diagnostycznych:
 - 1) pogłębione wywiady jakościowe IDI z reprezentantami interesariuszy obszaru rewitalizacji,
 - 2) badania przestrzeni pod względem aktywności gospodarczej i społecznej w obszarze rewitalizacji,
 - 3) badania przestrzeni pod względem jakości przestrzeni publicznej i infrastruktury,
 - 4) mapowanie behawioralne,
 - 5) sondaż.
2. Ekspertka analiza danych statystycznych z diagnozy i opracowanie raportu diagnostycznego dla potrzeb rewitalizacji.

Część II

1. Ekspertka usługa w zakresie opracowania dokumentu Lokalny Program Rewitalizacji dla Gminy Płużnica oraz doradztwo w dziedzinie problematyki rewitalizacji, wspierające Gminę Płużnica w przeprowadzeniu procesu opracowania Programu Rewitalizacji.
Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług w zakresie wsparcia merytorycznego w zarządzaniu procesem, w tym w szczególności:
 - udział w 1 spotkaniu informacyjno-edukacyjnych, 1 konferencji, 3 piknikach i 3 akcjach edukacyjnych organizowanych przez Zamawiającego
 - zorganizowanie i prowadzenie spotkań z mieszkańcami w grupach roboczych – minimum 4 spotkania w każdym sołectwie będącym częścią obszaru rewitalizacji,



- organizowanie spotkań konsultacyjnych raz na dwa tygodnie w Urzędzie Gminy w Płużnicy, z zespołem ds. PR powołanym przez Zamawiającego,
- opracowanie i zredagowanie finalnej wersji Programu Rewitalizacji,
- prowadzenie konsultacji wypracowanego Programu Rewitalizacji, przy użyciu narzędzi innych niż: ankiety wśród mieszkańców, umieszczanie informacji na stronach internetowych i w siedzibie Zamawiającego,
- uczestnictwo w procesie weryfikacji i oceny opracowanego Programu Rewitalizacji przez stosowane organy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

II. Szczegółowy opis wykonania przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia Wykonawca wykona w następujących etapach:

1. Opracowanie PR.
2. Przeprowadzenie konsultacji społecznych projektu PR.
3. Wystąpienie o zaopiniowanie projektu PR przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska i Sanepid oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, chyba że organy opiniujące uzgodnią inaczej.
4. Wprowadzenie zmian wynikających z przeprowadzonych konsultacji społecznych i uzyskanych opinii.
5. udziału w posiedzeniach komisji Rady Gminy oraz w sesji Rady Gminy Płużnica, w trakcie której prezentowane będą sprawy dotyczące projektu uchwały w sprawie przyjęcia PR.

III. Termin wykonania:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia obowiązuje od dnia podpisania umowy do dnia:

- a.) część I – do 10 stycznia 2017 r.
- b.) część II – do 10 marca 2017 r., z zastrzeżeniem, że ostateczny termin realizacji usługi może zostać przedłużony do chwili zatwierdzenia opracowanego programu rewitalizacji przez IZ RPO/ Zespół.

IV. Warunki udziału:

W postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia
Opis sposobu spełnienia warunku:



Wykonawca wykaże wykonanie, co najmniej 2 usług opracowania w latach 2015-2016 Programu Rewitalizacja miasta lub gminy.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawca przedstawi wykaz usług potwierdzający posiadane doświadczenie oraz dowody czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

2. Wykonawca wraz z ofertą złoży aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

V. Inne informacje:

1. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej dokumentacji oraz wszystkich innych opracowań wykonanych/wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, w tym prawo do wykorzystania dokumentów w części lub całości – na wszelkich polach eksploatacji określonych w ustawie o prawie autorskim.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją usługi oraz warunki stawianymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca wykona i dostarczy opracowanie przedmiotu zamówienia w ilości 4 kompletów wydrukowanych wraz z częścią elektroniczną zapisaną w wersji edytowalnej, na trwałym nośniku informacji. Ponadto Wykonawca dostarczy na nośniku elektronicznym jednolitą wersję opracowania na potrzeby publikacji dokumentu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Płużnica w formie pliku *.pdf.
4. Dokumenty strategiczne Gminy Płużnica znajdują się na stronie: <http://www.pluznica.pl>

VI. Sposób zapłaty:

1. Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia w dwóch transzach:
 - pierwsza płatność po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia w części I, po protokólnym odbiorze

- druga płatność po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia w części II, po protokólnym odbiorze

2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury i dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu zamówienia.

VII. TERMIN, FORMA ORAZ MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niemniejszego zapytania, do dnia 8 listopada 2016 r. do godz. 10.00:

2. Wykonawca może złożyć ofertę w jednej z n/w form:

a) osobiście w siedzibie Zamawiającego - sekretariat, pokój nr 7A w godzinach od 7.30 do 15.30 (piątek 7.30 - 14.30);

b) przesłać na adres Zamawiającego tj.: Urząd Gminy w Płużnicy, 87 - 214 Płużnica.

3. Ofertę wraz z dokumentami wyszczególnionymi w pkt. IV.1 i IV.2 należy złożyć w kopercie zamkniętej, zabezpieczonej przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści. Kopertę należy opisać hasłem:

"Rewitalizacja w Gminie Płużnica".

Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.

4. Oferty złożone po terminie, wskazanym w punkcie 1, nie będą rozpatrywane.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. W przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną do składania oferty należy dołączyć upoważnienie lub pełnomocnictwo.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, a w szczególności każde przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie muszą być w sposób czytelny poprawione i parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
4. Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca składający ofertę będzie z nią związany przez okres 30 dni liczony od terminu składania ofert.

6. Informacja o wyborze oferty zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego www.pluznica.pl. – /BIP – postępowania do 30 000 Euro/ .
7. Zamawiający informuje, że złożenie ewentualnej oferty nie stwarza po stronie Wykonawcy roszczenia względem Zamawiającego i jego następców prawnych o zawarcie umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty i zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Elżbieta Wiśniewska
e-mail: rewitalizacja@pluznica.pl

IX. KRYTERIA WYBORU WYKONAWCY

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert ważnych przy zastosowaniu kryterium:

1. Cena oferty – 50%

$$C_n = \frac{C_{of.n.}}{C_{of.b.}} \times 6 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C_n - liczba punktów za kryterium cena
 $C_{of.n.}$ - cena oferty najniższej
 $C_{of.b.}$ - cena oferty badanej

2. Doświadczenie w opracowywaniu dokumentów strategicznych z zastosowanie narzędzi partycypacji społecznej na obszarach wiejskich, z wyłączeniem narzędzi standardowych – 2 pkt
 - a) Wykonawca, który przedstawi Zamawiającemu wykaz co najmniej 3 dokumentów potwierdzający wykorzystanie 3 różnych narzędzi wraz z opisem tych narzędzi uzyska 2 pkt.
 - b) Wykonawca, który:
 - nie przedstawi Zamawiającemu wykazu dokumentów wraz z opisem narzędzi partycypacji,
 - przedstawi sam wykaz dokumentu bez opisu zastosowanych narzędzi,
 - przedstawi wykaz dokumentów wraz z opisem narzędzi partycypacji w liczbie mniejszej niż wskazano w pkt. a), uzyska 0 pkt.

Za standardowe narzędzia partycypacji uważa się:

 - ankiety wśród mieszkańców,
 - narzędzia wykorzystujące strony internetowe Zamawiającego,
 - umieszczanie informacji na tablicach ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,



- wyłożenie dokumentu w siedzibie Zamawiającego.

c) Wykonawca dołączy wykaz dokumentów wraz z opisem narzędzi do Oferty.

3. Ocena metodyki opracowania PR – 4 pkt

a) Wykonawca przedstawi spójną metodykę realizacji przedmiotowej usługi, która umożliwi sprawne i terminowe przygotowanie PR, w szczególności przy ocenie będą brane następujące elementy:

- 1) Racjonalny plan działań w zakresie Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Płużnica;
 - 2) Zrozumienie przez Wykonawcę problematyki prac planistycznych nad PR;
 - 3) Przedstawienie propozycji metodyki delimitacji obszarów zdegradowanych oraz obszarów przeznaczonych do rewitalizacji;
 - 4) Przedstawienie koncepcji organizacji konsultacji społecznych na etapie tworzenia i zatwierdzenia PR wraz z narzędziami i mechanizmami włączającymi mieszkańców gminy w procesie prac nad opracowaniem i wdrażaniem PR.
- Koncepcja konsultacji nie może zawierać narzędzia takich, jak:

- ankiety wśród mieszkańców,
- narzędzia wykorzystujące strony internetowe Zamawiającego,
- umieszczanie informacji na tablicach ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,
- wyłożenie dokumentu w siedzibie Zamawiającego.

b) W kryterium punkty będą przyznawane według opisu kryterium, jako średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez członków zespołu oceniającego.

c) Wykonawca dołączy opis metodyki opracowania PR do Oferty.

Maksymalnie można uzyskać 12 pkt

WÓJT GMINY

mgr Marcin Skonieczka

31.10.2016

.....
(data i czytelny podpis Zamawiającego)

WÓJCIŃNY

mgr. Andrzej Banaśka