

Wójt Gminy Płużnica na podstawie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930 z późn. zm.) art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz.446 z późn. zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i o wolontariacie, mający na celu przyznanie dotacji na następujące zadania:

Rodzaj zadania:	„Organizacja pomocy żywnościowej, odzieżowej i sprzętowej dla ubogich mieszkańców gminy Płużnica”
Cel zadania:	Zapewnienie dostaw żywności, odzieży i sprzętu dla najuboższych rodzin z terenu gminy Płużnica.
Realizacja zadania obejmowała będzie wykonywanie następujących czynności:	<ul style="list-style-type: none"> <li>zapewnienie dostaw żywności, odzieży i sprzętu dla najuboższych rodzin z terenu gminy Płużnica, poprzez pozyskanie, przechowanie i dystrybucję żywności, odzieży i sprzętu do wszystkich miejscowości na terenie gminy Płużnica.</li> </ul>
Wymagane rezultaty:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Objęcie wsparciem, co najmniej 600 mieszkańców gminy Płużnica, poprzez przeprowadzenie, co najmniej 15 dostaw (żywności, odzieży lub sprzętu) w okresie II-XII.2017 do każdego z 20 sołectw zlokalizowanych na terenie gminy Płużnica.</li> </ul>
Forma:	Wsparcie
Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację tego zadania:	21 500,00 zł. Ostateczna kwota ustalona zostanie po ocenie ofert.
Maksymalna kwota dotacji o jaką może się ubiegać jeden podmiot:	21 500,00 zł. Uprawniony podmiot może złożyć 1 ofertę w ramach ogłoszonego konkursu.
Wymagana wysokość udziału środków własnych:	Minimum 15%, w tym 10% może stanowić wkład własny niefinansowy,
Termin składania ofert:	21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia, tj. do 31.01. 2017r.
Maksymalny czas realizacji projektu:	Zadanie, którego realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż 15 lutego 2017 r. i zakończy się najpóźniej 15 grudnia 2017 r.
Kryteria oceny formalnej:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zachowanie terminu złożenia ofert,</li> <li>- uprawnienia podmiotu do złożenia ofert,</li> <li>- złożenie oferty na obowiązującym formularzu,</li> <li>- dołączenie obowiązujących załączników,</li> <li>- oferta dotyczy zadania objętego celami statutowymi organizacji,</li> <li>- złożona oferta zawiera w szczególności:             <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ proponowanego do realizacji,</li> <li>➤ termin i miejsce realizacji zadania publicznego,</li> <li>➤ kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,</li> <li>➤ informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,</li> <li>➤ informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,</li> <li>➤ deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,</li> </ul> <p>- kompletność oferty.</p>
<p>Kryteria oceny merytorycznej:</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4 pkt- Jakość przygotowania oferty (projekt zrozumiały i przejrzysty z opisem działań; realistyczny i efektywny budżet; przemyślany i przekonujący plan działania).</li> <li>2. 3 pkt- Ocena proporcjonalności wkładu własnego.</li> <li>3. 2 pkt- Realność przyjętych kalkulacji stawek jednostkowych.</li> <li>4. 3 pkt- W jakim stopniu zakładane rezultaty możliwe są do osiągnięcia dzięki realizacji zaplanowanych działań.</li> <li>5. 3 pkt- W jakim stopniu realizacja oferty przyczyni się do osiągnięcia celów zadania określonych w ogłoszeniu.</li> <li>6. 2 pkt- Ocena dotychczasowej współpracy z samorządem przy realizacji zadań podobnego rodzaju.</li> <li>7. 2 pkt- Doświadczenia Oferenta (oraz partnerów) w realizacji podobnych projektów (merytoryczne i co do skali przedsięwzięcia).</li> <li>8. 2 pkt- Kwalifikacje kluczowych osób zaangażowanych w realizację projektu.</li> <li>9. 2 pkt- Ocena wkładu osobowego i rzeczowego.</li> <li>10. 2 pkt- Sposób promocji projektu i donatora.</li> </ol>

Złożona oferta musi być zgodna z wzorem określonym w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, które zostały opublikowane w Dzienniku Ustaw dnia 19 sierpnia 2016r. (Dz. U. poz. 1300) i powinna zawierać: dane podmiotu składającego ofertę, opis zadania, kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz inne wybrane informacje dotyczące zadania określone w ogłoszonym konkursie wraz z wymaganymi załącznikami. Wzór oferty można pobrać pod adresem internetowym:

www.ngo.pluznica.pl lub osobiście w Urzędzie Gminy w Płużnicy. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, złożone na obowiązującym formularzu w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

Oceny ofert dokona Komisja konkursowa ds. opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w terminie 14 dni od dnia zakończenia konkursu. Regulamin prac Komisji dostępny jest na stronie BIP Gminy Płużnica.

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Płużnicy, w godz. 7.30-15.00, nr tel.: (56) 687 52 00, w okresie od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie w BIP, na stronie internetowej [www.pluznica.pl](http://www.pluznica.pl), na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Płużnicy, tj. od dnia 10 stycznia 2017 r. do dnia 31 stycznia 2017 r. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z nazwą zadania.

Osobą odpowiedzialną za realizację zadania jest Elżbieta Wiśniewska, tel.: 56 687-52-09

Wyniki konkursu zamieszczone zostaną niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu przez Wójta Gminy Płużnica w BIP, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej gminy Płużnica.

Na podstawie art. 13 ust. 2 pkt. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 z późn. zm.), podaje się do wiadomości, że:

- w 2016 r. na realizację zadań publicznych podobnego rodzaju wydano łącznie kwotę: 21 500,00 zł:

1. Zadanie „Organizacja pomocy żywnościowej, odzieżowej i sprzętowej dla ubogich mieszkańców gminy Płużnica” – 21 500,00 zł – Płużnicka Spółdzielnia Socjalna „Pomocna Ekipa” ( 21 500,00 zł).

**WÓJT GMINY**  
**mgr Marcin Skonieczka**

WOUT GIMINY

www.MimosaStoriecke.nl