

ZARZĄDZENIE OA.0050.84.2016
Wójta Gminy Płużnica
z dnia 30 grudnia 2016 roku

**zmieniające Regulamin wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w
Urzędzie Gminy w Płużnicy**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016r., poz. 902), art. 77² § 4 Kodeksu Pracy oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014r., poz. 1786) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Płużnicy wprowadzonym Zarządzeniem Nr 11/2009 Wójta Gminy Płużnica z dnia 8 maja 2009r., zmienionym Zarządzeniem Nr 124/2011 Wójta Gminy Płużnica z dnia 30 grudnia 2011r., wprowadza się następujące zmiany:

1. Wykaz stanowisk pracowniczych, w tym pracowników zatrudnionych na kierowniczych stanowiskach urzędniczych i stanowiskach urzędniczych, szczegółowe wymagania kwalifikacyjne, kategorie zaszerogowania wynagrodzenia zasadniczego i stawkę dodatku funkcyjnego określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Regulamin wynagradzania wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom w sposób przyjęty w Urzędzie Gminy.

WÓJT GMINY

mgr Marcin Skonieczka

Wykaz stanowisk pracowniczych, w tym pracowników zatrudnionych na kierowniczych stanowiskach urzędniczych i stanowiskach urzędniczych, szczegółowe wymagania kwalifikacyjne, kategorie zaszerogowania wynagrodzenia zasadniczego i stawkę dodatku funkcyjnego

l.p	Stanowisko	Kategoria zaszerogowania	Stawka dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne	
				wykształcenie	Staż pracy
1	2	3	4	5	6
I. Kierownicze stanowiska urzędnicze					
1.	Sekretarz gminy	XVII- XX	7	wyższe	5
2.	Zastępca Wójta	Określona kwota wynagrodzenia zasadniczego w odrębnych przepisach	7	wyższe	6
3.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI-XVIII	5	Wg odrębnych przepisów	
4.	Zastępca Kierownika USC	XIII- XVI	4	wyższe	4
II. Stanowisko urzędnicze					
1.	Inspektor	XII-XVI	-	wyższe	3
2.	Podinspektor	X-XIV	-	wyższe	_____
3.	Referent	IX-XII	-	średnie	2
4.	Młodszy referent	VIII-X	-	średnie	-----
III. Stanowiska asystentów					
	Asystent	XI-XII	-	średnie	-----
IV. Stanowiska na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych					
1.	Opiekun/ ka przy dowozie dzieci od szkół	I-VI	-	podstawowe	-----
2.	Pracownik fizyczny/ Robotnik gospodarczy	V-VII	-	podstawowe	-----
3.	Goniec	II-VI	-	podstawowe	_____
4.	Pomoc administracyjna	III-VIII	-	średnie	_____

l.p	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne	
				wykształcenie	Staż pracy
1	2	3	4	5	6
V. Stanowiska pomocnicze					
1.	Pomoc administracyjna	III-VIII	-	średnie	-----
VI. Stanowiska obsługi					
1.	Konserwator	VIII-XII	-	zasadnicze zawodowe	-
2.	Kierowca samochodu osobowego	VII- X	-	Wg odrębnych przepisów	


WÓJT GMINY
 mgr Marcin Skonieczka