

**2. Dokumentacja zawiera:**

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres osoby fizycznej lub prawnej, której przekazano dotację;**
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia lub przechowywania;**
- 3) zakres prac, na które udzielono dotacji;**
- 4) datę zawarcia umowy;**
- 5) wysokość przekazanej dotacji.**

**§13. Do dotacji w 2005r. nie stosuje się § 6.**

**§14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.**

**§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.**



PRZEMĘCZYNO  
RADA GMINY  
*[Signature]*  
mgr Krystyna Radońska