

ZARZĄDZENIE Nr OA.0050.52.2019
WÓJTA GMINY PŁUŻNICA
z dnia 15 lipca 2019 r.

**w sprawie utworzenia konta na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF),
obsługi i odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych
ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień
publicznych dokonywanych przez Gminę Płużnica i jednostki organizacyjne gminy.**

Na podstawie: art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506), ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191) począwszy od 18 kwietnia 2019 r. Gmina Płużnica dalej Zamawiający jest obowiązana do odbierania od wykonawcy, z którym zawarta została umowa w sprawie zamówienia publicznego, ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w zamówieniach publicznych, przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania PEF dalej Platforma.

2. Zamawiający jest obowiązany do posiadania konta na platformie PEF. Konto Zamawiającego tworzone i obsługiwane jest przez upoważnionego do tego informatyka, o którym mowa w § 2 zarządzenia. Zamawiający, utworzy jedno konto na platformie PEF Broker PEFexpert, które jest tworzone w oparciu o model scentralizowany, o którym mowa w dokumentacji organizacyjno-technicznej Platformy, zamieszczonej na stronie internetowej: www.efaktura.gov.pl. W ramach konfiguracji konta, założyć należy dodatkowe identyfikatory PEF/skrzynki PEPPOL, dedykowane jednostkom organizacyjnym gminy.

3. Konto na Platformie założyć należy najpóźniej przed przewidywanym terminem otrzymania pierwszej ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.

§ 2.1. Upoważnienie do rejestracji na platformie PEF Broker PEFexpert dla informatyka zwanego dalej super użytkownikiem wydaje Wójt Gminy Płużnica.

2. Super użytkownik nadaje upoważnienia dla osób wyznaczonych przez Wójta Gminy oraz kierowników jednostek.

3. Uwierzytelnienie użytkownika na Platformie oraz odbiór ustrukturyzowanych dokumentów następuje zgodnie z zapisami art. 20 ust 2 ustawy z dnia 17 lutego 2015 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

§ 3. W umowie dotyczącej każdego zamówienia publicznego należy zawrzeć zapis dotyczący formy stosowanego przez Wykonawcę sposobu wystawiania i przekazywania Zamawiającemu faktur, tj. albo papierowych (tradycyjnych) albo drogą elektroniczną ustrukturyzowanych.

§ 4.1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę elektronicznej formy przekazywania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur za pomocą Platformy, dopuszcza się również przyjmowanie innych dokumentów ustrukturyzowanych elektronicznych niż faktura, związanych z realizacją zamówienia publicznego.

2. Przyjmowanie innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych za pomocą platformy PEF wymaga obustronnego porozumienia w tym zakresie, potwierdzonego stosownymi postanowieniami umowy o realizacji zamówienia publicznego

§ 5.1. Do dnia dostosowania posiadanych przez jednostkę organizacyjną gminy systemów finansowo-księgowych do elektronicznego obiegu ustrukturyzowanych dokumentów oraz automatycznego ich przetwarzania w urządzeniach księgowych dopuszcza się możliwość pobrania z Platformy ustrukturyzowanego zindywidualizowanego pliku faktury bądź innych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych w formacie PDF dla oceny merytorycznej, formalno-rachunkowej oraz zatwierdzania przesłanego dokumentu.

2. Faktura bądź inny ustrukturyzowany dokument, o których mowa w ust. 1, podlega rejestracji i obiegowi dokumentów zgodnie z obowiązującymi w danej jednostce organizacyjnej gminy uregulowaniami wewnętrznymi oraz podlega ewidencji księgowej.

§ 6.1. Zobowiązuję super użytkownika, do dokonania rejestracji i utworzenia konta na platformie PEF Broker PEFexpert dla Gminy Płużnica i w ramach konfiguracji konta do założenia dodatkowych identyfikatorów PEF/skrzynki PEPPOL dla:

1) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Płużnicy,
2) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płużnicy
celem pobierania ustrukturyzowanych faktur, bądź innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych przez merytoryczne komórki organizacyjne Urzędu Gminy Płużnica i jednostki organizacyjne gminy.

2. Kierowników referatów, samodzielne stanowiska w Urzędzie Gminy w Płużnicy zobowiązuję do niezwłocznego powiadomienia Sekretariatu oraz stanowiska d.s zamówień publicznych o zawartych umowach, transakcjach zakupów materiałów czy usług, w których Wykonawcy wskazali elektroniczną formę przekazywania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur oraz przekazywania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych niż faktura związanych z realizacją zamówień publicznych, w terminie nie później niż 3 dni robocze, licząc od daty zawarcia umowy.

§7. Zobowiązuje się kierowników referatów, samodzielne stanowiska oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy do bieżącego zapoznawania się ze zmianami przepisów dotyczących elektronicznego fakturowania w zamówieniach publicznych i ich stosowania.

§ 8.1. Przepisy zarządzenia mają zastosowanie wyłącznie do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, które zostały wszczęte od dnia 18 kwietnia 2019 r. i do umów zawartych w wyniku tych postępowań.

2. Od dnia 1 sierpnia 2019 r. zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym zarządzenie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

§ 9.1 Postanowień niniejszego zarządzenia nie stosuje się do zamówień publicznych, o których mowa w art. 3 ust. 2 oraz art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

2. Przy udzielaniu zamówień publicznych, o których mowa w ust. 1 w dokumentacji rozpoczynającej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego wymagane jest

zamieszczenie zapisu o wyłączeniu stosowania formy rozliczeń za pomocą ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów.

§ 10. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy specustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych.

§ 11. Wykonanie zarządzania powierzam Skarbnikowi Gminy oraz:

- 1) kierownikom Referatów i samodzielnym stanowiskom w Urzędzie Gminy Płużnica;
- 2) Dyrektorowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Płużnicy,
- 3) Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płużnicy.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WOJTY GMINY

mgr Marcin Skonieczka

